

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Chức vụ:	Cán bộ thực địa dự án
Báo cáo cho:	Quản lý dự án
Địa điểm làm việc:	Cần Giờ và các địa điểm thực hiện dự án tại Hồ Chí Minh
Người giám sát:	Quản lý dự án
Dưới quản lý chung của:	Điều phối dự án khác ở HCM và Quản lý chương trình

I. Bối cảnh

Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Xanh (GreenHub) là một Tổ chức Khoa học Công nghệ thuộc Liên Hiệp các Hội Khoa học và Công nghệ Việt Nam (VUSTA); Số ĐK: A-1555 cấp bởi Bộ Khoa học & Công nghệ. Sứ mệnh: GreenHub kết nối cộng đồng và các nguồn lực để áp dụng các thực hành lối sống xanh, sản xuất bền vững và bảo tồn thiên nhiên. Tầm nhìn của GreenHub: Vì sự phát triển xanh của Việt Nam.

Dự án “Thúc đẩy nền kinh tế tuần hoàn rác thải nhựa huyện Cần Giờ, thành phố Hồ Chí Minh” được Quỹ Coca-Cola tài trợ và chuẩn bị từ tháng 5 đến tháng 11, 2022, triển khai trong giai đoạn tháng 11/2022 đến tháng 12/2023, theo giấy phép phê duyệt của VUSTA số 424 ngày 25/5/2022 và theo công văn 3249 của UBND thành phố Hồ Chí Minh giao phân công UBND Huyện Cần giờ phối hợp với GreenHub triển khai dự án ngày 14/9/2022.

Mục tiêu dự án hướng tới thúc đẩy sự hợp tác của người tiêu dùng, doanh nghiệp tái chế và chính quyền địa phương để thí điểm cách tiếp cận mới và sáng tạo của Mô hình kinh tế tuần hoàn trong quản lý rác thải nhựa, đồng thời cung cấp thông tin phản hồi để hỗ trợ cho các chính sách phù hợp cấp thành phố và cấp quốc gia.

II. Mô tả công việc chi tiết

2.1. Công việc triển khai dự án (85%)

- Điều phối và hỗ trợ các đối tác, Phòng Tài Nguyên Môi trường, và các bên liên quan cấp huyện xã (Hội Phụ nữ, Đoàn thanh niên) thực hiện các hoạt động dự án theo kế hoạch làm việc đã được quản lý phê duyệt và yêu cầu của nhà tài trợ.
- Phối hợp tổ chức các sự kiện, hội thảo trong kế hoạch dự án đã được phê duyệt.
- Khảo sát tìm kiếm các vựa phế liệu trong huyện kết nối với doanh nghiệp tái chế.
- Phát triển tài liệu học tập và truyền thông để đáp ứng nhu cầu của người tham gia;
- Hỗ trợ các hoạt động theo dõi giám sát dự án,
- Viết, tổng hợp báo cáo dự án theo yêu cầu của ban quản lý dự án và nhà tài trợ.



- Đảm bảo lồng ghép các nội dung về giới, chương trình/dự án ứng phó với biến đổi khí hậu và không rác thải.

- **Khác**

- Duy trì liên lạc và mối quan hệ tốt với Phòng Tài Nguyên Môi trường huyện, UBND Xã/thị trấn, Hội Phụ nữ, doanh nghiệp tái chế, thu gomcác bên liên quan.
- Suy nghĩ sáng tạo để thúc đẩy học tập và hành động vì môi trường vì sự bền vững như sứ mệnh của GreenHub.

2.2. Công việc hỗ trợ khác tại tp Hồ Chí Minh (15%)

- Tham gia các hoạt động Tập huấn, tuyên truyền, tổ chức sự kiện theo yêu cầu
- Hỗ trợ liên lạc với đối tác tại Hồ Chí Minh và khu vực lân cận khi được yêu cầu

III. Yêu cầu:

Kỹ năng về Kỹ thuật cần có:

- Tốt nghiệp Đại học trở lên lĩnh vực khoa học, môi trường, phát triển, xã hội học, giáo dục hoặc các lĩnh vực khác liên quan; có bằng thạc sĩ là một điểm cộng.
- Có tối thiểu 2 năm kinh nghiệm thực hiện dự án, và kinh nghiệm với vị trí cán bộ dự án và phát triển cộng đồng
- Kinh nghiệm làm việc ngành môi trường, giáo dục, phát triển hoặc các công việc khác có liên quan.
- Có niềm đam mê sâu sắc với môi trường và phát triển bền vững,
- Lập kế hoạch, dự toán kinh phí triển khai
- Tổ chức các tập huấn, hoạt động

Phẩm chất cá nhân cần có:

- Kỹ năng giao tiếp và thúc đẩy hợp tác
- Năng động, nhanh nhẹn
- Kỹ năng làm việc nhóm tốt
- Kỹ năng truyền thông xã hội tốt
- Kỹ năng kết nối tốt với các bên liên quan khác nhau (NGO, chính phủ, v.v.)
- Nhiệt tình, trung thực và đáng tin cậy
- Khả năng sắp xếp thứ tự ưu tiên với sự giám sát tối thiểu và làm việc độc lập cũng như hoạt động như một thành viên của nhóm
- Có khả năng làm việc một cách thích ứng và linh hoạt
- Kỹ năng đọc/viết tiếng Anh và tiếng Việt tốt
- Kỹ năng máy tính tốt - Microsoft Word, Excel và Power Point

